

Nombre del negocio: _____

Año actualizado: _____

Plan del negocio agrícola



Contenidos

PLAN DEL NEGOCIO AGRICOLA.....	3
Nombre del negocio	3
Breve descripción del negocio	3
Misión del negocio	3
Metas del negocio.....	3
Fuentes de financiamiento	4
Mercados principales y estrategias de distribución.....	4
Descripción de los clientes	4
Competidores	5
Estrategía de mercadeo	5
Puestos claves y el personal.....	6
Permisos, licencias y certificaciones.....	6
Información adicional	6
Productos & lista de precios	7
PLANTILLAS DE ESTADOS FINANCIEROS	8
Presupuesto.....	8
Actuales.....	9
Estado de ganancias & pérdida (ingresos & gastos anuales).....	10
Hoja de balance	11
Información adicional	12

PLAN DEL NEGOCIO AGRICOLA

Nombre del negocio

Breve descripción del negocio

Misión del negocio

Metas del negocio

Fuentes de financiamiento

(ejemplo: prestamos, becas, por si-mismo)

Mercados principales y estrategias de distribución

(ej. CSA, los mercados de rancheros, el mayoreo, el food hub, etc.)

Descripción de los clientes

Competidores

Estrategia de mercadeo

Cuales canales de mercado usará para captar a sus clientes (ej: sitio web, la media social, los volantes, los eventos, un boletín, las visitas al rancho, etc.)?

Puestos claves y el personal

Puesto	Nombre	Experiencia

Permisos, licencias y certificaciones

* Enumere todos los permisos, licencias y certificaciones actuales, así como aquellos que la empresa va a obtener este año.

--

Información adicional

--

PLANTILLAS DE ESTADOS FINANCIEROS

Presupuesto

Instrucciones:

Use esta plantilla de presupuesto para predecir sus ingresos y gastos en cada trimestre del año, a fin de planificar cuándo se realizarán los gastos importantes, cuándo comenzará a realizar ventas y para planificar el ingreso y salida de efectivo.

* Tenga en cuenta que, al elaborar su presupuesto para el año, debe tener en cuenta su saldo final de efectivo del año anterior, así como los pagos de préstamos, la depreciación de los activos y la obligación de impuestos estimada. Estas son consideraciones más complejas que pueden discutir con su contador.

	Q1 (ene-mar)	Q2 (abr-jun)	Q3 (jul-sep)	Q4 (oct-dic)	Total
INGRESO					
Mayoreo					
CSA					
Mercados agrícolas/puestos agrícolas					
Restaurantes					
Otro					
Ingreso total					
GASTOS DE OPERACIONES					
Costos variables					
Gastos del carro y troca (millas)					
Trabajo contratado					
Alimento para los animales					
Fertilizante y espray					
Combustible					
Semillas y plantas					
Suministros e empaquetado					
Labor contratada					
Costos fijos					
Aseguranza					
Renta/alquiler					
Refacciones y mantenimiento					
Almacenamiento					
Teléfono/internet					
Software (contabilidad, POS, etc.)					
Promoción					
Otro					
GASTOS TOTALES DE OPERACIONES					
GANANCIA NETO/PERDIDA					

Actuales

Instrucciones:

Use esta plantilla de Actuales para comparar su presupuesto con lo que sucedió en la realidad. Toma nota de cualquier cosa sorprendente. Esto lo ayudará a hacer un presupuesto más preciso el próximo año.

	Q1 (ene-mar)	Q2 (abr-jun)	Q3 (jul-sep)	Q4 (oct-dic)	Total
INGRESO					
Mayoreo					
CSA					
Mercados agrícolas/puestos agrícolas					
Restaurantes					
Otro					
Ingreso total					
GASTOS DE OPERACIONES					
Costos variables					
Gastos del carro y troca (millas)					
Trabajo contratado					
Alimento para los animales					
Fertilizante y espray					
Combustible					
Semillas y plantas					
Suministros e empaquetado					
Labor contratada					
Costos fijos					
Aseguranza					
Renta/alquiler					
Refacciones y mantenimiento					
Almacenamiento					
Teléfono/internet					
Software (contabilidad, POS, etc.)					
Promoción					
Otro					
GASTOS TOTALES DE OPERACIONES					
GANANCIA NETO/PERDIDA					

Estado de ganancias & perdida (ingresos & gastos anuales)

Instrucciones:

Puede completar un Estado de pérdidas y ganancias en cualquier momento del año y siempre expresará sus ingresos y gastos durante un período de tiempo. Complete este P & L el 31 de diciembre, y debe coincidir con los totales de sus datos reales. Esto le dará una vista instantánea de sus ingresos y gastos para todo el año.

Fecha Inicial: 1 de Enero

Fecha Ultima: 31 de Diciembre

INGRESO	
Mayoreo	
CSA	
Mercados agrícolas/puestos agrícolas	
Restaurantes	
Otro	
Ingreso Total	
GASTOS DE OPERACIONES	
Costos variables	
Gastos del carro y troca (millas)	
Trabajo contratado	
Alimento de animales	
Fertilizante y espray	
Combustible	
Semillas y plantas	
Suministros e empaquetado	
Labor contratada	
Costos fijos	
Aseguranza	
Renta/alquiler	
Refacciones y mantenimiento	
Almacenamiento	
Teléfono/internet	
Software (Contabilidad, POS, etc.)	
Promoción	
Otro	
GASTOS TOTALES DE OPERACIONES	
GANANCIA NETO/PERDIDA	

Hoja de balance

Instrucciones:

El Balance es una vista instantánea de su negocio en **un momento determinado**. Expresa todo lo que posee y debe, y el "valor neto" de su negocio. Es bueno completar un Hoja de Balance el primer y último día de cada año, para mostrar cómo la actividad económica en un período de tiempo determinado afecta su valor neto.

	Balance Inicial (1 de Enero)	Balance Final (31 de Diciembre)
ACTIVOS		
Activos Actuales		
Cuenta bancaria		
Efectivo		
Cuentas por cobrar		
Inventario		
Activos Fijos		
Terreno		
Maquinaria		
Vehículos del negocio		
Edificios del negocio		
Otro		
<i>Depreciación total</i>		
Activos totales		
LIABILIDADES		
Deuda		
Balance de préstamo de operaciones		
Balance de préstamo de tractor / equipo		
Balance de préstamo de tarjeta de crédito		
Balance de préstamo del largo plazo		
Cuentas por pagar		
Deuda Total		
Equidad		
Capital del propietario		
Ganancias retenidas por el propietario		
Ingreso neto (o pérdida)		
Equidad total		
ACTIVOS = LIABILIDADES (deuda + equidad)		

Información adicional

