|  |
| --- |
| Nombre del negocio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Año actualizado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Plan del negocio agrícola |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**** ****

****

Contentidos

[PLAN DEL NEGOCIO AGRICOLA 3](#_Toc524945311)

[Nombre del negocio 3](#_Toc524945312)

[Breve descripción del negocio 3](#_Toc524945313)

[Misión del negocio 3](#_Toc524945314)

[Metas del negocio 3](#_Toc524945315)

[Fuentes de financiamiento 4](#_Toc524945316)

[Mercados principales y estrategias de distribución 4](#_Toc524945317)

[Descripción de los clientes 4](#_Toc524945318)

[Competidores 5](#_Toc524945319)

[Estrategía de mercadeo 5](#_Toc524945320)

[Puestos claves y el personal 6](#_Toc524945321)

[Permisos, licencias y certificaciones 6](#_Toc524945322)

[Información adicional 6](#_Toc524945323)

[Productos & lista de precios 7](#_Toc524945324)

[PLANTILLAS DE ESTADOS FINANCIEROS 8](#_Toc524945325)

[Presupuesto 8](#_Toc524945326)

[Actuales 9](#_Toc524945327)

[Estado de ganancias & perdida (ingresos & gastos anuales) 10](#_Toc524945328)

[Hoja de balance 11](#_Toc524945329)

[Información adicional 12](#_Toc524945330)

## PLAN DEL NEGOCIO AGRICOLA

## Nombre del negocio

|  |
| --- |
|  |

## Breve descripción del negocio

|  |
| --- |
|  |

## Misión del negocio

|  |
| --- |
|  |

## Metas del negocio

|  |
| --- |
|  |

## Fuentes de financiamiento

(ejemplo: prestamos, becas, por si-mismo)

|  |
| --- |
|  |

## Mercados principales y estrategias de distribución

(ej. CSA, los mercados de rancheros, el mayoreo, el food hub, etc.)

|  |
| --- |
|  |

## Descripción de los clientes

|  |
| --- |
|  |

## Competidores

|  |
| --- |
|  |

## Estrategia de mercadeo

|  |
| --- |
| Cuales canales de mercado usará para captar a sus clientes (ej: sitio web, la media social, los volantes, los eventos, un boletín, las visitas al rancho, etc.)? |

## Puestos claves y el personal

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Puesto** | **Nombre** | **Experiencia** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Permisos, licencias y certificaciones

\* Enumere todos los permisos, licencias y certificaciones actuales, así como aquellos que la empresa va a obtener este año.

|  |
| --- |
|  |

## Información adicional

|  |
| --- |
|  |

## Productos & lista de precios

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Producto** | **Unidad de venta** | **Precio por mayoreo** | **Precio por menoreo** |
| *Ej: Fresas* | *Media-caja* | *$13* | *$18* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## PLANTILLAS DE ESTADOS FINANCIEROS

## Presupuesto

*Instrucciones:*

*Use esta plantilla de presupuesto para predecir sus ingresos y gastos en cada trimestre del año, a fin de planificar cuándo se realizarán los gastos importantes, cuándo comenzará a realizar ventas y para planificar el ingreso y salida de efectivo.*

*\* Tenga en cuenta que, al elaborar su presupuesto para el año, debe tener en cuenta su saldo final de efectivo del año anterior, así como los pagos de préstamos, la depreciación de los activos y la obligación de impuestos estimada. Estas son consideraciones más complejas que pueden discutir con su contador.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Q1**  (ene-mar) | **Q2**  (abr-jun) | **Q3**  (jul-sep) | **Q4**  (oct-dic) | **Total** |
| **INGRESO** |  |  |  |  |  |
| Mayoreo |  |  |  |  |  |
| CSA |  |  |  |  |  |
| Mercados agrícolas/puestos agrícolas |  |  |  |  |  |
| Restaurantes |  |  |  |  |  |
| Otro |  |  |  |  |  |
| **Ingreso total** |  |  |  |  |  |
| **GASTOS DE OPERACIONES** |  |  |  |  |  |
| ***Costos variables*** |  |  |  |  |  |
| Gastos del carro y troca (millas) |  |  |  |  |  |
| Trabajo contratado |  |  |  |  |  |
| Alimento para los animales |  |  |  |  |  |
| Fertilizante y espray |  |  |  |  |  |
| Combustible |  |  |  |  |  |
| Semillas y plantas |  |  |  |  |  |
| Suministros e empaquetado |  |  |  |  |  |
| Labor contratada |  |  |  |  |  |
| ***Costos fijos*** |  |  |  |  |  |
| Aseguranza |  |  |  |  |  |
| Renta/alquiler |  |  |  |  |  |
| Refacciones y mantenimiento |  |  |  |  |  |
| Almacenamiento |  |  |  |  |  |
| Teléfono/internet |  |  |  |  |  |
| Software (contabilidad, POS, etc.) |  |  |  |  |  |
| Promoción |  |  |  |  |  |
| Otro |  |  |  |  |  |
| **Gastos Totales de Operaciones** |  |  |  |  |  |
| **Ganancia Neto/Perdida** |  |  |  |  |  |

## Actuales

*Instrucciones:*

*Use esta plantilla de Actuales para comparar su presupuesto con lo que sucedió en la realidad. Toma nota de cualquier cosa sorprendente. Esto lo ayudará a hacer un presupuesto más preciso el próximo año.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Q1**  (ene-mar) | **Q2**  (abr-jun) | **Q3**  (jul-sep) | **Q4**  (oct-dic) | **Total** |
| **INGRESO** |  |  |  |  |  |
| Mayoreo |  |  |  |  |  |
| CSA |  |  |  |  |  |
| Mercados agrícolas/puestos agrícolas |  |  |  |  |  |
| Restaurantes |  |  |  |  |  |
| Otro |  |  |  |  |  |
| **Ingreso total** |  |  |  |  |  |
| **GASTOS DE OPERACIONES** |  |  |  |  |  |
| ***Costos variables*** |  |  |  |  |  |
| Gastos del carro y troca (millas) |  |  |  |  |  |
| Trabajo contratado |  |  |  |  |  |
| Alimento para los animales |  |  |  |  |  |
| Fertilizante y espray |  |  |  |  |  |
| Combustible |  |  |  |  |  |
| Semillas y plantas |  |  |  |  |  |
| Suministros e empaquetado |  |  |  |  |  |
| Labor contratada |  |  |  |  |  |
| ***Costos fijos*** |  |  |  |  |  |
| Aseguranza |  |  |  |  |  |
| Renta/alquiler |  |  |  |  |  |
| Refacciones y mantenimiento |  |  |  |  |  |
| Almacenamiento |  |  |  |  |  |
| Teléfono/internet |  |  |  |  |  |
| Software (contabilidad, POS, etc.) |  |  |  |  |  |
| Promoción |  |  |  |  |  |
| Otro |  |  |  |  |  |
| **Gastos Totales de Operaciones** |  |  |  |  |  |
| **Ganancia Neto/Perdida** |  |  |  |  |  |

## Estado de ganancias & perdida (ingresos & gastos anuales)

*Instrucciones:*

*Puede completar un Estado de pérdidas y ganancias en cualquier momento del año y siempre expresará sus ingresos y gastos durante un período de tiempo. Complete este P & L el 31 de diciembre, y debe coincidir con los totales de sus datos reales. Esto le dará una vista instantánea de sus ingresos y gastos para todo el año.*

**Fecha Inicial:** 1 de Enero **Fecha Ultima:** 31 de Diciembre

|  |  |
| --- | --- |
| **INGRESO** |  |
| Mayoreo |  |
| CSA |  |
| Mercados agrícolas/puestos agrícolas |  |
| Restaurantes |  |
| Otro |  |
| **Ingreso Total** |  |
|  |  |
| **GASTOS DE OPERACIONES** |  |
| ***Costos variables*** |  |
| Gastos del carro y troca (millas) |  |
| Trabajo contratado |  |
| Alimento de animales |  |
| Fertilizante y espray |  |
| Combustible |  |
| Semillas y plantas |  |
| Suministros e empaquetado |  |
| Labor contratada |  |
| ***Costos fijos*** |  |
| Aseguranza |  |
| Renta/alquiler |  |
| Refacciones y mantenimiento |  |
| Almacenamiento |  |
| Teléfono/internet |  |
| Software (Contabilidad, POS, etc.) |  |
| Promoción |  |
| Otro |  |
| **Gastos Totales de Operaciones** |  |
|  |  |
| **Ganancia Neto/Perdida** |  |

## Hoja de balance

*Instrucciones:*

*El Balance es una vista instantánea de su negocio en* ***un momento determinado****. Expresa todo lo que posee y debe, y el "valor neto" de su negocio. Es bueno completar un Hoja de Balance el primer y último día de cada año, para mostrar cómo la actividad económica en un período de tiempo determinado afecta su valor neto.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Balance Inicial (1 de Enero) | Balance Final (31 de Diciembre) |
| **ACTIVOS** |  |  |
| **Activos Actuales** |  |  |
| Cuenta bancaria |  |  |
| Efectivo |  |  |
| Cuentas por cobrar |  |  |
| Inventario |  |  |
| **Activos Fijos** |  |  |
| Terreno |  |  |
| Maquinaria |  |  |
| Vehículos del negocio |  |  |
| Edificios del negocio |  |  |
| Otro |  |  |
| *Depreciación total* |  |  |
| **Activos totales** |  |  |
|  |  |  |
| **LIABILIDADES** |  |  |
| **Deuda** |  |  |
| Balance de préstamo de operaciones |  |  |
| Balance de préstamo de tractor / equipo |  |  |
| Balance de préstamo de tarjeta de crédito |  |  |
| Balance de préstamo del largo plazo |  |  |
| Cuentas por pagar |  |  |
| **Deuda Total** |  |  |
|  |  |  |
| **Equidad** |  |  |
| Capital del propietario |  |  |
| Ganancias retenidas por el propietario |  |  |
| Ingreso neto (o perdida) |  |  |
| **Equidad total** |  |  |
|  |  |  |
| **ACTIVOS = LIABILIDADES (deuda + equidad)** |  |  |

## Información adicional

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

** **

****